

Введено в действие

Приказом № 83

от 05.09.2017г.

И.о. директора школы-интерната  
Джуккаева Л.И.



Принято на педагогическом совете

Протокол № 1

от 30.08.2017г.

Председатель

## **Правила приёма обучающихся в РГКОУ «Школа – интернат им. Латоковой Г.Д.»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан в РГКОУ «Школа – интернат им. Латоковой Г.Д.» для обучения по общеобразовательной и коррекционной школьной программе I, II и III ступени образования (далее – Правила).

1.2. Прием обучающихся в РГКОУ «Школа – интернат им. Латоковой Г.Д.» (далее – Школа-интернат) осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.2.2012 г. № 273-ФЗ; письмом Минобрнауки России от 01.04. 2013 № ИР-170/17 «О Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации»; постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»; настоящими Правилами и Уставом РГКОУ «Школа – интернат им. Латоковой Г.Д.».

### **2. Правила приема граждан в РГКОУ «Школа – интернат им. Латоковой Г.Д.»**

2.1. В Школу-интернат принимаются граждане, проживающие на территории РФ.

2.2. Основанием приема в Школу-интернат на все уровни обучения, по общеобразовательной и коррекционной школьной программе I, II и III ступени образования, является заявление гражданина, достигшего совершеннолетнего возраста, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан (далее – заявитель). Форма заявления приводится в приложении № 1 к настоящим Правилам. К заявлению прилагается направление выданное учредителем учреждения установленного образца.

2.3. Прием заявлений и зачисление в Школу-интернат, как правило, производится до начала учебного года.

2.4. Прием заявлений в первый класс Школа-интернат начинается не позднее 10 марта текущего года. Для удобства родителей организация может установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации.

2.5. Школа-интернат размещает на информационном стенде, на официальном сайте учреждения, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах. В приеме в Школу-интернат может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест или при наличии медицинских противопоказаний.

2.6. В случае отказа гражданам в приеме их детей в первый класс по причине отсутствия свободных мест в организации родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другую организацию должны обратиться в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района.

2.7. При переводе из другого учреждения прием заявлений и зачисление в Школу-интернат возможно в течение всего учебного года, исключая период государственной (итоговой) аттестации. Заявление о приеме в Школу-интернат регистрируется в журнале приема заявлений. Форма журнала приводится в приложении №2 к настоящим Правилам.

2.8. Администрация при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя поступающего и документом, удостоверяющим место жительства (пребывания).

2.9. С заявлением о приеме в Школу-интернат предоставляется свидетельство о рождении ребёнка (оригинал и копия), при наличии – паспорт.

К заявлению о приеме прилагаются следующие документы:

- направление от Учредителя;
- медицинская карта формы № 26/у-2000;
- копия свидетельства о рождении ребёнка (при наличии – паспорта);
- личное дело обучающегося, заверенное печатью предыдущего образовательного учреждения;
- выписка текущих отметок поступающего по всем изучавшимся предметам в предыдущем образовательном учреждении в случае перевода обучающегося в течение учебного года;
- документ государственного образца (аттестат) об основном общем образовании (при приеме в 10, 11 классы);
- характеристика из предыдущего образовательного учреждения;
- заключение МППК.

2.10. Уведомление о результатах рассмотрения заявления направляется заявителю по почтовому адресу, электронной почте или выдается при

личном обращении. Примерная форма уведомления приводится в приложениях №№ 3, 4 к настоящим Правилам.

2.11. Зачисление гражданина оформляется приказом директора Школы-интерната.

2.12. При приеме гражданина Школа-интернат обязана ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основной образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Родители (законные представители) заверяют личной подписью в заявлении о приеме ребенка в Школу-интернат, факт ознакомления с лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, уставом Школы-интерната, а также в письменном виде дают свое согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка.

### **3. Правила приема обучающихся в 10-е классы РГКОУ**

#### **«Школа – интернат им. Латоковой Г.Д.»**

3.1. В 10-е классы Школы-интерната принимаются выпускники 9-х классов, получившие образование I и II ступени.

3.2. Количество 10 классов, открываемых в Школе-интернате, должно обеспечить приём всех обучающихся в Школе-интернате, освоивших программу I и II ступени образования и желающих получить образование III ступени.

3.3. Прием заявлений в 10 классы Школы-интерната осуществляется в период с 20 июня по 30 июня текущего года, при наличии свободных мест объявляется дополнительный набор, который завершается не позднее 31 августа текущего года.

3.4. С заявлением о приеме гражданина в 10 класс представляются документы, указанные в подпунктах а), б), в), д) пункта 2.9. настоящих Правил.

3.5. Прием граждан в 10 классы осуществляется приемной комиссией Школы-интерната. Все представленные документы рассматриваются на заседании приемной комиссии. Принятое решение оформляется протоколом заседания комиссии.

3.6. Информация о приеме обучающихся в 10 классы доводится до их сведения, сведения их родителей (законных представителей) в срок не позднее 01 июля текущего года.

3.7. По результатам приема документов руководитель Школы-интерната издает приказ о зачислении в 10 класс. Приказы о зачислении в Школу-интернат размещаются на информационном стенде в день их издания.